

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. ВАСИЛЬКОВО ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА ВАСИЛИЯ ФИЛИППОВИЧА МАРГЕЛОВА»**

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
МБОУ «СОШ п. Васильково
им. Героя Советского Союза
В.Ф. Маргелова»
Протокол № 4 от 31.03.2025 г.



М.О. Васильково им.
Союза В.Ф.
М.О. Максимова
Приказ № 35/1 от 14.04.2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних**

1. Общие положения

1.1 Совет по профилактике асоциальных явлений (далее - Совет) создается в МБОУ «СОШ п. Васильково им. Героя Советского Союза В.Ф. Маргелова» для осуществления единого подхода к проведению работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов и входит в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка. Конституцией РФ, Семейным кодексом, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 года №124-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»(с изменением и дополнениями), Уставом образовательной организации, настоящим Положением, а также другими нормативно-правовыми актами регулирующими профилактическую работу в общеобразовательной организации.

1.3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

1.4. Совет является совещательным органом при директоре школы.

2. Цели и задачи Совета.

2.1. Целью деятельности Совета является:

- профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди учащихся;
- социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска», формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Порядок формирования Совета.

3.1. Состав Совета формируется директором школы и утверждается его приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

Членами Совета могут быть заместители директора, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, представители родительской общественности, представители органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Численность состава Совета от 6 до 8 представителей.

3.4. Председателем Совета является директор школы, заместителем председателя - заместитель директора по воспитательной работе. Секретарь Совета назначается его председателем.

4. Организация работы Совета.

4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета;
- незамедлительно информирует орган внутренних дел – о несовершеннолетних, в отношении которых совершены противоправные действия или

антиобщественные действия и далее направляет соответствующую информацию в иные органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с их компетенцией.

4.2. При отсутствии председателя его обязанности исполняет заместитель.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем. Секретарь Совета:

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- информирует родителей (законных представителей) обучающихся о приглашении их на заседание Совета;
- составляет проект повестки для заседания Совета;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

5. Порядок работы Совета.

5.1. Совет:

- составляет план работы на учебный год с учетом нормативных документов и программы развития МБОУ «СОШ п. Васильково им. Героя Советского Союза В.Ф. Маргелова»;
- согласовывает свою работу с педагогическим советом МБОУ «СОШ п. Васильково им. Героя Советского Союза В.Ф. Маргелова»;
- определяет ответственность членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, вносит корректировки и осуществляет контроль за их исполнением;
- оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей;
- рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением правил внутреннего распорядка и других локальных актов, регулирующих межличностные отношения между участниками образовательного процесса, в пределах своей компетенции;
- организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает социальному педагогу провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося/семьи на внутришкольный профилактический учет; выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного профилактического учета;
- в своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с районными правоохранительными органами, комиссиями по делам несовершеннолетних и

защите их прав, органами и организациями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями;

- проводит переговоры, беседы с обучающимися, с их родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации в ходе обучения в МБОУ «СОШ п. Васильково им. Героя Советского Союза В.Ф. Маргелова»
- подготавливает ходатайства о решении вопроса, связанного с дальнейшим обучением учащихся-правонарушителей в образовательной организации, в соответствии с действующим законодательством;
- обсуждает вопросы пребывания детей в неблагополучных семьях, подготавливает соответствующие ходатайства в органы опеки и попечительства;
- планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

5.2. Заседания Совета проводятся регулярно, но не реже одного раза в четверть. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета, либо по инициативе не менее половины членов Совета.

5.3. В случае информации о жестоком обращении со стороны взрослых, иных признаках безнадзорности и нарушении прав несовершеннолетних незамедлительно передает ее в органы полиции и иные субъекты профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних согласно их компетенции.

5.4. Информация о плане работы Совета и повестка дня очередного заседания вывешивается на информационном стенде не позднее 7 дней до начала заседания.

5.4. На заседании Совета обучающиеся должны присутствовать с родителями (законными представителями). Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на обучающегося.

5.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.6. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.7. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета, фиксируются в протоколе заседания Совета и реализуются через приказы директора.

5.8. Решения Совета по вопросам профилактики асоциальных явлений доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

5.9. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и

секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

6. Меры воздействия и порядок их применения

6.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего:

- предупредить, установив испытательный срок, и возложить контроль на конкретное должностное лицо;
- поставить на внутришкольный учет;
- направить представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Гурьевского муниципального округа для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих;
- направить материал в подразделение по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел для оформления протокола об административном правонарушении.

6.2. За неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных нормативных актов к обучающимся по решению Совета и согласно его ходатайства могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

6.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни или каникул.

6.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

6.6. Решение Совета действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения. Решение о снятии с профилактического учета принимается на заседании Совета.

7. Права и обязанности Совета

7.1. Совет обязан:

- проводить индивидуальную работу со следующими категориями несовершеннолетних обучающихся:
 - а) контроль за поведением которых отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по их воспитанию, обучению и (или)

- содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц (безнадзорные), в том числе, если данные несовершеннолетние не имеют места жительства и (или) места пребывания (беспризорные);
- б) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
 - в) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
 - г) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
 - д) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность, то есть до 16-летнего возраста;
 - е) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
 - ж) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
 - з) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации (например, подписка о невыезде, личное поручительство, присмотр за несовершеннолетним обвиняемым, залог);
 - и) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
 - к) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
 - л) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
 - м) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
 - н) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

6.2. Индивидуальная профилактическая работа может проводиться с несовершеннолетними, допускающими неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Также индивидуальная профилактическая работа может проводиться с несовершеннолетними обучающимися, имеющими риски отчуждения от образовательной деятельности в связи с неуспеваемостью по учебным предметам,

не посещающими или систематически пропускающими занятия без уважительных причин.

В данном случае целью проведения индивидуальной профилактической работы является необходимость предупреждения правонарушений либо оказание психолого-педагогической, социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних обучающихся. Такая помощь оказывается педагогом-психологом, социальным педагогом образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Для обеспечения комплексной помощи создается психолого-педагогический консилиум.

Психолого-педагогическая и социальная помощь включает в себя:

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей или иных законных представителей и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;
- помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

7.4. Совет профилактики проводит:

- индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.
- индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением при наличии одного из следующих документов:
 - а) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики;
 - б) приговор, определение или постановление суда;
 - в) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
 - г) документы, определенные Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ, как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики;
 - д) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

7.5. Индивидуальная профилактическая работа проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.6. В случае, если индивидуальная профилактическая работа проводится на основании заявления несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей, она может быть прекращена также на основании заявления указанных лиц.

7.7. При планировании мероприятий с каждым несовершеннолетним обучающимся с девиантным поведением в рамках организации индивидуальной профилактической работы учитываются возрастные, психологические, физиологические и иные индивидуальные особенности ребенка, а также основания, послужившие поводом для постановки на персонифицированный учет.

7.8. Совет имеет право:

- давать индивидуальные и коллективные рекомендации педагогам и родителям (законным представителям) учащихся МБОУ «СОШ п. Васильково им. Героя Советского Союза В.Ф. Маргелова» по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних, защиты их законных прав и интересов, а также проведения профилактической работы;
 - запрашивать от классных руководителей (кураторов) сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;
 - осуществлять контроль воспитательной работы в классах;
 - рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
 - вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в образовательном учреждении;
 - выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в классах информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних;
 - ходатайствовать перед КДНиЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей (законных представителей);
 - ставить и снимать с внутришкольного контроля обучающихся, семьи;
 - ходатайствовать перед администрацией о принятии мер административного воздействия к несовершеннолетним.
 - осуществлять в течение года контроль за несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переведенными из общеобразовательного учреждения в другие учреждения или организации.
- 7.9. Совет несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.